

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАТАРОБАШМАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ПРИВОЛЖСКОГО РАЙОНА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

416464, Российская Федерация, Астраханская область, Приволжский район,
село Татарская Башмаковка, ул. Ленина, 34

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2019 г.
с. Татарская Башмаковка

№26

«Об утверждении Порядка проведения
внешней проверки годового отчета
об исполнении бюджета муниципального
образования «Татаробашмаковский сельсовет»

В соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», пунктом 5 приказа Минфина России от 28 декабря 2010 года №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет», Положением о бюджетном процессе муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет», в целях определения порядка внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет», согласно приложению №1 к настоящему Решению.
2. Решение распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2020 года.
3. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) согласно установленному законодательством и Уставом муниципального образования порядку.

И. о. Главы администрации
муниципального образования
«Татаробашмаковский сельсовет»



Н. И. Кубеева

ПОРЯДОК
проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета
муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет»

1. Общие положения

- 1.1. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» Приволжского района, одновременно, с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности разработан в целях исполнения требований ст. 157, 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".
- 1.2. Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 12.05.2012 N 21К (854)).
- 1.3. Порядок предназначен для применения сотрудниками Контрольно-счетной палаты муниципального района Приволжский район (далее - КСП), контрольно-счетных отделов муниципальных образований при проведении контрольных мероприятий и ревизий по вопросам проверки ведения бухгалтерского и бюджетного учета, достоверности финансовых отчетов, а также соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при использовании средств местного бюджета.
- 1.4. Порядок является нормативным документом, устанавливающим основные критерии и общую систему целенаправленных, систематических и сбалансированных действий при проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

2. Содержание внешней проверки годового отчета
об исполнении местного бюджета

2.1. Целями внешней проверки являются:

- установление законности, степени полноты и достоверности представленной бюджетной отчетности, а также представленных в составе проекта решения Совета МО «Татаробашмаковский сельсовет» отчета об исполнении местного бюджета, документов и материалов;
- соответствие порядка ведения бюджетного учета сельского поселения законодательству Российской Федерации;
- установление достоверности бюджетной отчетности ГАБС (главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета, главные распорядители бюджетных средств) (далее-ГАБС);
- установление соответствия фактического исполнения местного бюджета его плановым назначениям, установленным решениями Совета сельского поселения.

2.2. Основными задачами проведения внешней проверки являются:

- проверка и анализ исполнения местного бюджета по данным годового отчета, выявление нарушений и отклонений в процессах формирования и исполнения бюджета, своевременное предупреждение факторов, способных негативно повлиять на реализацию бюджетного процесса сельского поселения;
- выборочная проверка соблюдения требований законодательства по организации и ведению бюджетного учета;

- определение степени выполнения бюджетополучателями плановых заданий по представлению муниципальных услуг;
- проверка соответствия плановых показателей, указанных в годовом отчете об исполнении местного бюджета (бюджетной отчетности), показателям решения Совета о бюджете сельского поселения с учетом изменений, внесенных в ходе исполнения бюджета;
- проверка соответствия фактических показателей исполнения местного бюджета, указанных в годовом отчете об исполнении местного бюджета (бюджетной отчетности ГАБС), данным финансового органа об исполнении местного бюджета, в том числе отраженным в автоматизированных информационных системах финансового органа.

2.3. Предмет внешней проверки:

- годовой отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

2.4. Объектами проверки являются:

- орган, организующий исполнение бюджета (Администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет»)

3. Организация внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

3.1. Внешняя проверка проводится на основании плана работы КСП(отдела) на текущий год.

3.2. Внешняя проверка включает в себя:

- проверку годового отчета об исполнении местного бюджета;
- проверку бюджетной отчетности;
- оформление заключения.

3.3. Организация внешней проверки включает следующие этапы:

- подготовительный (проводится сбор и изучение правовой базы, в соответствии с которой должен исполняться местный бюджет; получение информации и сведений по запросам; подготовка программы внешней проверки);
- основной (анализ данных годового отчета об исполнении местного бюджета; анализ данных бюджетной отчетности ГАБС; выборочная проверка достоверности данных бюджетной отчетности);
- заключительный (оформление заключения КСП на годовой отчет об исполнении местного бюджета).

4. Общие принципы и требования к проведению внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

4.1. Для проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета сельского поселения, не позднее 1 апреля текущего года представляет в КСП следующие документы:

- 4.1.1. Отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;
- 4.1.2. Баланс исполнения бюджета;
- 4.1.3. Отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4.1.4. Отчет о движении денежных средств;
- 4.1.5. Отчет о принятых обязательствах;
- 4.1.6. Пояснительную записку.
- 4.1.7. Иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Документы представляются в форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Одновременно с бюджетной отчетностью в КСП представляются документы, обеспечивающие ее достоверность (Главную книгу, материалы инвентаризации активов и обязательств, распорядительные и прочие документы, обосновывающие операции с бюджетными средствами).

4.3. По запросу КСП сельское поселение обязан представить документы и иную информацию по вопросам исполнения бюджета, относящимся к их компетенции, в сроки,

установленные КСП, а также обеспечить по требованию КСП доступ к первичной учетной документации.

4.4. КСП проводит внешнюю проверку отчета об исполнении местного бюджета в срок, не превышающий один месяц.

4.5. Внешняя проверка проводится в срок, не превышающий один месяц и не позже установленного срока представления заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

5. Формы и методы проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета

5.1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета в разрезе объектов контроля проводится в форме:

- камеральной (проведение контрольного мероприятия на основании представленных объектом контроля документов, сведений, информации без выхода на объект проверки);
- выездной (проведение контрольного мероприятия непосредственно по месту нахождения объекта контроля).

5.2. Методы проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета:

- сплошная проверка;
- выборочная проверка (отбор отдельных элементов).

Проведение внешней проверки учреждений ГАБС оформляется актом по результатам внешней проверки по каждому учреждению, на основании которого пишется заключение о предоставленной годовой бюджетной отчетности. Акт и заключение составляются в двух экземплярах, один из которых остается в КСП, другой передается ГАБС.

6. Оформление результатов внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета

6.1. Результаты внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета оформляются заключением.

6.2. По всем расхождениям, выявленным в ходе проверки, необходимо получить пояснения ответственных лиц.

6.3. При наличии недостоверных данных, указываются причины и следствия, которые привели к недостоверности бюджетной отчетности.

6.4. КСП готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности.

6.5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется КСП в Совет МО «Татаробашмаковский сельсовет» и одновременно направляется в администрацию МО «Татаробашмаковский сельсовет».

6.6. При наличии разногласий администрация МО «Татаробашмаковский сельсовет» в течение 3 календарных дней письменно представляет в КСП свои предложения по заключению на годовой отчет.

6.7. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета подлежит документированию.