

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАТАРОБАШМАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ПРИВОЛЖСКОГО РАЙОНА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

416646, Россия Астраханская область Приволжский район,
село Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д.34

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 14 » 07 2020 г.
с. Татарская Башмаковка

№ 18

«Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» Приволжского муниципального района по инвестиционным проектам, а также в целях развития малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с пунктом 2 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 2 статьи 19 Федерального закона от 25.02.1999 N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", частью 1 статьи 17 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет», Совет муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» Приволжского муниципального района по инвестиционным проектам, а также в целях развития малого и среднего предпринимательства согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Утвердить Перечень документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении муниципальной гарантии за счет средств бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» Приволжского муниципального района по инвестиционным проектам, а также в целях развития малого и среднего предпринимательства согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) согласно установленному законодательством и Уставом муниципального образования порядку.

И. о. Главы администрации МО
«Татаробашмаковский сельсовет»



Н.И. Кубеева

Порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» Приволжского муниципального района по инвестиционным проектам, а также в целях развития малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения о муниципальных гарантиях и используемые понятия

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления муниципальных гарантий по инвестиционным проектам, а также в целях развития малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» далее — гарантии, муниципальные гарантии), определяет механизм предоставления муниципальных гарантий.

1.2. Основными целями предоставления муниципальных гарантий являются содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, развитие инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, а также стимулирование инвестиционной активности и привлечения средств инвесторов для развития экономики муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет».

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

Гарант - муниципальное образование «Татаробашмаковский сельсовет», от имени которого выступает администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» (далее - администрация), дающий гарантийное обязательство об уплате должником (принципалом) денежной суммы кредитор (бенефициару).

Бенефициар - юридическое лицо, в пользу которого совершаются денежные платежи по долговому обязательству (кредиту).

Принципал - юридическое лицо, субъект малого и среднего предпринимательства, основной должник в обязательстве, по просьбе которого гарант выдает муниципальную гарантию бенефициару об уплате денежной суммы по долговому обязательству (кредиту).

Регрессное требование - обратное требование гаранта к принципалу о возврате денежных средств, которые по вине принципала выплачены бенефициару.

Инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке стандартами (нормами и правилами), а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план).

Долговое обязательство (кредит) - оформленное договором (соглашением) между принципалом и бенефициаром обязательство по привлечению финансовых ресурсов (кредитов), направленных на осуществление инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет».

Претендент - юридическое лицо, субъект малого и среднего предпринимательства, желающий принять участие в конкурсе на получение муниципальных гарантий.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.5. При предоставлении муниципальных гарантий за счет средств бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» во всем, что не урегулировано настоящим Порядком, применяются положения действующего законодательства Российской Федерации, регулирующие данные правоотношения.

2. Условия предоставления муниципальных гарантий

2.1. Гарантии предоставляются на конкурсной основе в пределах общей суммы, предусмотренной решением Совета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» о бюджете поселения на соответствующий год.

2.2. Порядок проведения конкурса на получение муниципальных гарантий, содержащий требования к инвестиционному проекту (бизнес-плану), методику оценки проекта, для реализации которого требуется предоставление муниципальной гарантии утверждается постановлением администрации муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет».

2.3. Гарантии выдаются на основании договора о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» и вступают в силу с даты его подписания.

2.4. Муниципальные гарантии не предоставляются:

а) физическим лицам;

б) юридическим лицам:

имеющим просроченную задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет», бюджетом Приволжского муниципального района, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, имеющим неурегулированные обязательства по ранее предоставленным муниципальным гарантиям;

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

на имущество которых обращено взыскание в порядке, установленном законодательством;

деятельность которых приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

ограниченным законодательством Российской Федерации, учредительными документами, в осуществлении деятельности, в целях обеспечения которой предоставляется муниципальная гарантия;

в) в обеспечение исполнения обязательств, по которым невозможно установить бенефициара в момент предоставления муниципальной гарантии или бенефициарами является неопределенный круг лиц;

г) в случае отсутствия в решении о бюджете муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» на очередной финансовый год и на плановый период запланированных сумм на предоставление муниципальных гарантий;

д) при наличии условий, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.5. Гарантия предоставляется с правом регрессного требования гаранта к принципалу и должна содержать условия ее отзыва.

2.6. Обязательным условием предоставления муниципальных гарантий является обеспечение гарантии, предоставленное принципалом.

Способами обеспечения гарантии могут быть залог или страховое свидетельство, стоимость которых покрывает сумму предоставляемой гарантии.

В целях обеспечения исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии, предметом залога может быть любое принадлежащее принципалу имущество за исключением произведенных активов.

Оценка предметов залога, предоставленных в обеспечение гарантии, страхование риска невозврата заимствований, обеспечением которых является гарантия, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все понесенные в связи с обеспечением гарантии расходы возлагается на принципала.

2.7. Срок предоставления муниципальной гарантии не может превышать трех лет.

2.8. Муниципальные гарантии за счет средств бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» предоставляются при наличии положительного заключения о финансовом состоянии принципала.

3. Предоставление гарантий

1.2. Публикацию сообщения об условиях проведения конкурса в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» обеспечивает администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет».

3.2. Претендент направляет в адрес Администрации муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» заверенное подписью руководителя и печатью (при наличии) организации заявление о предоставлении муниципальной гарантии с указанием цели получения муниципальной гарантии, обязательства претендента, которое предполагается обеспечить муниципальной гарантией, суммы муниципальной гарантии, срока действия муниципальной гарантии.

3.3. К заявлению прилагаются документы согласно Приложению 2 к решению Совета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» от «__» _____ 2020 г N _____.

3.4. Инвестиционные проекты (бизнес-планы), иные документы претендентов должны соответствовать действующему законодательству и предъявляемым условиям конкурса требованиям, а также получить одобрение Совета по улучшению инвестиционного климата в Приволжском муниципальном районе.

3.5. Анализ финансового состояния претендента на получение гарантии проводится в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Конкурсный отбор инвестиционных проектов

4.1. Отбор инвестиционных проектов осуществляется согласно условиям конкурса администрацией муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет».

4.2. Не допускаются к конкурсу претенденты:

сообщившие о себе неполные или недостоверные сведения;

не представившие необходимые документы, а также представившие их в нарушение сроков конкурса, с пропусками или ошибками;

не соответствующие п. 2.4. настоящего Порядка.

4.3. Администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» рассматривает представленные претендентами заявления и по итогам конкурса принимает решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальных гарантий.

В течение десяти дней после принятия решения администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» направляет претендентам письменное уведомление об оказании муниципальной поддержки проекту с указанием ее размера, либо об отказе в ней.

5. Плата за пользование муниципальной гарантией

5.1. Плата за пользование гарантией муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» не взимается, если условиями конкурса, договором о предоставлении муниципальной гарантии не предусмотрено иное.

6. Исполнение обязательств, предусмотренных муниципальными гарантиями.

6.1. Под гарантийным случаем понимается невыполнение принципалом своих обязательств перед бенефициаром, обеспеченных гарантией согласно условиям договора о предоставлении муниципальной гарантии.

Если принципал оказался не в состоянии удовлетворить требование, обеспеченное гарантией, требование может быть предъявлено к гаранту.

6.2. Требование должно быть предъявлено с соблюдением срока, определенного в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Порядка.

Датой предъявления требования к муниципальному образованию «Татаробашмаковский сельсовет» считается дата его поступления в администрацию муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет».

При предъявлении требования платежа по гарантии кредитором предоставляются:

- письменное требование платежа с обязательным указанием, какие обязательства, обеспеченные гарантией, не исполнены получателем гарантии, их размер;
- документы, свидетельствующие о выполнении кредитором своих обязательств по договору заимствования.

6.3. Администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» она рассматривает требование бенефициара и определяет его обоснованность в течение 30 дней с даты его предъявления.

По результатам рассмотрения требования бенефициара администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» признает его обоснованным или, в течение 30 дней с даты предъявления требования, направляет бенефициару мотивированное уведомление об отказе от платежа по предъявленному требованию в письменной форме.

При этом администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» вправе выдвигать в отношении указанного требования возражения, которые мог бы представить принципал, даже в том случае, когда принципал отказался их представить или признал свой долг.

6.4. Администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» до удовлетворения требования, предъявленного кредитором, уведомляет получателя гарантии о предъявлении указанного требования.

7. Возмещение платежа по гарантии и платы за пользование средствами, направленными на погашение обязательств по гарантии.

7.1. В случае признания требования кредитора обоснованным администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» в течение 30 рабочих дней исполняет обязательство по гарантии.

Исполнение обязательств по муниципальным гарантиям осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет», предусмотренных на эти цели решением Совета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» о бюджете на соответствующий финансовый год.

7.2. В случае, если администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» исполняет обязательство за принципала, то она имеет право потребовать от последнего возмещения сумм, уплаченных бенефициару по муниципальной гарантии, в полном объеме в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

Принципал возмещает сумму, уплаченную администрацией муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» кредитору не позднее десяти рабочих дней с даты предъявления требования о возмещении платежа.

8. Отказ от исполнения обязательств по выданной муниципальной гарантии

8.1. Администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» отказывает кредитору в платеже по предъявленному требованию при:

- несоответствии требования и (или) приложенных к нему документов условиям гарантии; предъявлении требования по окончании указанного в гарантии срока;
- представлении принципалом, после направления ему администрацией муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» мотивированных возражений по предъявленному кредитором требованию, документов, подтверждающих выполнение получателем гарантии обязательств, обеспеченных гарантией, на невыполнение которых ссылается кредитор в своем требовании.

9. Учет выданных гарантий

9.1. Общая сумма обязательств по выданным гарантиям включается в состав муниципального долга муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» как вид долгового обязательства и подлежит отражению в муниципальной долговой книге муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет».

9.4. Контроль за целевым использованием заимствований, обеспеченных муниципальными гарантиями, осуществляется согласно условиям договора о предоставлении муниципальной гарантии.

9.5. Администрация муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» имеет право запрашивать у принципала документы, отражающие его финансовое состояние, а также проводить проверки целевого использования средств, привлекаемых под муниципальные гарантии.

9.6. В случае установления администрацией муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» факта нецелевого использования средств, привлеченных принципалом под муниципальные гарантии, а также отказа в предоставлении документов, указанных в пункте 9.5 данного Порядка, предоставление муниципальных гарантий приостанавливается, выданная гарантия подлежит отзыву.

10. Прочие условия

10.1. Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены гарантом без согласия бенефициара.

10.2. Принадлежащее бенефициару по муниципальной гарантии право требования к гаранту не может быть передано им другому лицу, если условиями гарантии не предусмотрено иное.

10.3. Претенденты на получение муниципальной гарантии за счет средств бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» вправе в любой момент до подписания договора о предоставлении муниципальной гарантии отозвать свое заявление на получение гарантии.

**Перечень
документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении муниципальной
гарантии за счет средств бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский
сельсовет» по инвестиционным проектам, а также в целях развития малого и среднего
предпринимательства.**

1. К заявлению претендента на получение муниципальной гарантии за счет средств бюджета муниципального образования «Татаробашмаковский сельсовет» по инвестиционным проектам, а также в целях развития малого и среднего предпринимательства (далее - заявителя) прилагаются:
- 1) проект договора либо заключенный договор по обязательству, в обеспечение которого предоставляется гарантия;
 - 2) письмо, подтверждающее готовность бенефициара (кредитора) участвовать в кредитовании проекта, для осуществления которого запрашивается муниципальная гарантия, и его согласие принять на себя риск, не покрываемый муниципальной гарантией;
 - 3) инвестиционный проект (бизнес-план), для реализации которого требуется муниципальная поддержка в форме предоставления гарантии, одобренный Советом по улучшению инвестиционного климата в Приволжском муниципальном районе;
 - 4) копии учредительных документов заявителя, лицензии на осуществление хозяйственной деятельности в случае, когда для занятия данным видом деятельности необходимо специальное разрешение;
 - 5) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя заявителя, доверенность, заверенная руководителем юридического лица, если от имени юридического лица действует представитель юридического лица, не являющийся руководителем юридического лица;
 - 6) документы, подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа заявителя на совершение крупной сделки, в случаях, установленных федеральным законодательством;
 - 7) копии документов бухгалтерской отчетности заявителя за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа о ее принятии, расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности, полученных кредитов и займов, дат их возникновения;
 - 8) документы о действующих счетах заявителя, открытых в кредитных организациях, с указанием информации об оборотах за последние 12 месяцев и остатках на расчетных (текущих) и валютных счетах и наличии (отсутствии) исполнительных документов к этим счетам. Заявитель, ведущий финансово-хозяйственную деятельность менее 12 месяцев, представляет указанные документы за фактический срок ведения финансово-хозяйственной деятельности;
 - 9) копия аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской отчетности заявителя за последний финансовый год (в случае если юридическое лицо в соответствии с федеральным законодательством должно проходить ежегодную аудиторскую проверку);
 - 10) обеспечение получаемой гарантии, предоставляемое в виде страхового свидетельства или залога имущества, находящегося в собственности принципала;
 - 11) иные, обязательные согласно опубликованным условиям конкурса документы.
2. Копии документов, не заверенных нотариусом, представляются заявителем с предъявлением оригиналов документов.
3. Документы, копии документов, представляемые заявителем в бумажном виде, не должны иметь исправлений, подчисток текста и повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.